



Edital de Apoio à Internacionalização

EDITAL PRPG 02/2015

OBJETIVOS

Este edital tem por finalidade apoiar todos os programas de pós-graduação da USP, utilizando recursos orçamentários da Pró-Reitoria de Pós-Graduação.

Os recursos serão destinados ao pagamento de passagens aéreas e terrestres, diárias e auxílios, para apoiar as seguintes atividades:

- a) Vinda de pesquisadores estrangeiros para atividades de ensino e pesquisa nos programas de pós-graduação;
- b) Ida de orientadores da USP para centros de pesquisa no exterior com os quais exista colaboração científica prévia, devidamente documentada.
- c) Ida de alunos de Pós-Graduação (Mestrado, Mestrado Profissional e Doutorado) a eventos científicos no exterior, com apresentação de trabalhos, vinculada a visita a centros de ensino e de pesquisa.

PRAZOS

- ✓ Inscrições: até 20/10
- ✓ Divulgação do resultado: 26/10

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

A Unidade deverá abrir um processo para cada solicitação encaminhada.

As solicitações devem ser encaminhadas com os seguintes documentos:

- ✓ Carta de encaminhamento da CCP, com ciência da CPG.
- ✓ Descrição e justificativa das atividades a serem realizadas;
- ✓ Parecer do orientador (quando for o caso);
- ✓ Orçamento detalhado.



ANÁLISE

O Edital apoiará iniciativas de até R\$ 10.000,00 por proposta, podendo os programas apresentarem mais de uma proposta. As solicitações serão aprovadas de acordo com o mérito, considerando o detalhamento, a abrangência e o impacto para a internacionalização do Programa. Todas as solicitações serão avaliadas por uma comissão designada pela Pró-Reitora de Pós-Graduação.

Os programas contemplados terão prazo até 13/11/2015 para empenharem as despesas relativas aos recursos aprovados pela PRPG. As atividades contempladas poderão ser realizadas no período de novembro de 2015 a dezembro de 2016.

RELATÓRIO

Os docentes e alunos contemplados deverão encaminhar à Pró-Reitoria de Pós-Graduação um relatório acadêmico e financeiro, devidamente aprovado pela CCP e pela CPG.

O prazo para envio do relatório é de 30 dias após a conclusão das atividades.

CONTATO

Esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos na Pró-Reitoria de Pós-Graduação por intermédio do endereço eletrônico prpg@usp.br

PROFA. DRA. BERNADETTE D. G. M. FRANCO

Pró-Reitora de Pós-Graduação